



Présentation :

Dénomination commerciale : AFA FORMATION, 6005 route de Sennée, Le Gravier, 49000 ECOUFLANT
www.afaformation.com
Date de visite : 04/12/2017
Nom(s) Interlocuteur(s) : Yohann BAUMARD, dir (co-gérant) du site (y.baumard@afaformation.com), Christine JOUAN, resp qualité (c.jouan@afaformation.com)
Nom(s) contrôleur(s) : JJ MOUGINS / CM DT49

Informations générales :

Présenter l'organisme (*nom, date de début d'activité, numéro d'enregistrement auprès de la DIRRECTE, numéro Siret, type de formations proposées, nombre d'AIF/AFC, typologie des clients, ...*)

N° Siret : 444 327 704 00086. N° activité : 52 49 019 5549. Création en 2002. Site à ecoflant et site à Saumur. Piste PL à Pignerolles pour le site d'ECOFLANT. Activité de formation aux transports (permis PL marchandises et voyageurs, TP, CACES, manutention-logistique, CACES Travaux Publics, sécurité). 2 groupes AIF en cours. Tous types de clients.

Présenter la démarche qualité mise en œuvre [*périmètre, certification, habilitation, accréditation, labellisation, démarche d'amélioration continue, y compris pour les actions déployées suite aux résultats des enquêtes de satisfaction (plan d'actions, fiches actions, ...)*]

Qualifié qualicert par SGS en date du 19/12/2016 pour 3 ans. Suivi de la démarche qualité en interne par la resp qualité. Suivi des enquêtes stagiaires et entreprises (réseau : partenariat de proximité pour le placement). Audit de contrôle en octobre 2017 : OK.

Décrire les moyens matériels (*Inventaire des matériels mis à disposition des stagiaires, conditions de sécurité si coffre-fort, stockage des données informatiques, ...*) mis à disposition des stagiaires

Inventaires réglementaires des matériels et équipements pour les CACES et les permis ou TP. Stockage sécurisé des données informatiques tous les jours.

Décrire les locaux de l'OF (*configuration, accessibilité, situation géographique, ...*)

bâtiment administratif et direction; salles de cours; stock aménagé (formation magasinage et CACES). Pistes CACES; espace TP. Pistes PL à Pignerolles (10 km du site)

C1 : L'identification précise des objectifs de la formation et de son adaptation au public formé

L'OF dispose d'un programme détaillé conforme aux obligations réglementaires. VUES ET FOURNIES LES DOCUMENTATIONS DÉTAILLÉES. SITE INTERNET WWW.AFAFORMATION.COM : DOCUMENTS SUR L'ENCADREMENT ET SUIVI PÉDAGOGIQUE. FOAD SUR L'AIPR ET SUR DU PARTIEL CODE DE LA ROUTE..

L'OF personnalise le parcours de formation. FORMATIONS NORMÉES (ET RÉGLEMENTAIRES). ADAPTATION AUX PROFILS STAGIAIRES..

L'OF contrôle la pertinence des éléments déclarés par les stagiaires. CONTRÔLES DE RÉFÉRENCES SUR LES FORMATIONS CERTIFIANTES (POSITIONNEMENT APPROFONDI EN AMONT DU PROFIL POUR CLIENTÈLE MILITAIRE).

L'OF formalise les modalités pédagogiques déployées. VU ET FOURNI..

L'OF informe le public sur les différentes étapes avant l'entrée en formation. PARTICIPATION ACTIVE SUR LES RECRUTEMENTS STAGIAIRES.

L'OF informe le public sur les modalités d'évaluation à la sortie de la formation. PARTICIPATION ACTIVE SUR LES RECRUTEMENTS STAGIAIRES ET LORS DU SUIVI EN FORMATION.

L'OF démontre que les modalités pédagogiques et techniques mises en œuvre sont adaptées aux objectifs de formation. FORMATIONS NORMÉES (RÉGLEMENTAIRES). MODALITÉS DÉCRITES SUR DOCUMENTS ET SUR SITE INTERNET.

L'OF réalise ses actions de formation conformément au programme détaillé. FORMATIONS NORMÉES (RÉGLEMENTAIRES). MODALITÉS DÉCRITES SUR DOCUMENTS ET SUR SITE INTERNET.

L'OF remet systématiquement au stagiaire une attestation conforme aux dispositions réglementaires. OK VU.

L'OF formalise les modalités de validation des acquis tout au long de la formation. OK VU.

C2 : L'adaptation des dispositifs d'accueil, de suivi pédagogique et d'évaluation aux publics de stagiaires :

L'OF évalue la capacité du stagiaire à suivre l'action de formation à l'aide d'une fiche d'identification ou d'un guide de questionnement. VU ET FICHE FOURNIE. RÉFLEXION EN COURS SUR L'OPTIMISATION POUR LES FORMATIONS TRÈS COURTES..

L'OF remet au stagiaire un dossier complet conforme à la réglementation. VU ET FOURNI. RÉFLEXION EN COURS SUR OPTIMISATION POUR LES FORMATIONS TRÈS COURTES..

L'OF dispose de locaux adaptés aux formations dispensées et/ou au public accueilli. VISITE DU SITE : OK.

L'OF dispose de locaux en conformité avec les lois et règlements. ERP 120. REGISTRE DE SÉCURITÉ OK. EXTINCTEURS OK AU 15/05/2017.

L'OF affiche son règlement intérieur. VU. AUX ENTRÉES DES SALLES DE COURS.

L'OF décrit les modalités d'accueil. VU LA DOCUMENTATION.

L'OF décrit les modalités d'accompagnement et les diffuse aux stagiaires. OK; PORTÉES PAR LE RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE ET PAR LE RÉFÉRENT FORMATEUR (UN REPRÉSENTANT PAR GROUPE DE STAGIAIRES POUR TOUTE FORMATION > 200H).

L'OF remet un livret d'accueil. VU ET FOURNI.

L'OF formalise les modalités d'accès à la plateforme et les conditions d'accompagnement, de suivi. OK. PAR E-MAIL À CHAQUE STAGIAIRE CONCERNÉ.

L'OF atteste du contrôle d'assiduité journalier, matin et soir. .

L'OF formalise la procédure de contrôle de l'assiduité des stagiaires ainsi que les modalités de gestion des dérivés. OK VU.

L'OF formalise la procédure et/ou les outils d'évaluation en continue des acquis. OK VU. DANS CHAQUE PLAN DE FORMATION.

C3 : L'adéquation des moyens pédagogiques techniques et d'encadrement à l'offre de formation :

L'OF formalise les moyens et supports mis à disposition des stagiaires. OK. SUR CHAQUE OFFRE DE FORMATION. OPTIMISATION PRÉVUE SUR LIVRET D'ACCUEIL STAGIAIRE.

L'OF décrit techniquement les plateformes synchrone ou asynchrone. FOAD : OK. OPTIMISATION PRÉVUE POUR PLATEFORME D'ÉCHANGES EN PRÉSENTIEL (FORMALISATION DOCUMENT).

L'OF formalise les moyens pédagogiques et techniques mobilisés. VU DOC.

L'OF assure l'accompagnement à la recherche de stage, ainsi que le suivi des stagiaires une fois en entreprise. OK. RÉSEAU ENTREPRISE AVEC PARTENARIAT TRÈS ACTIF.

C4 : La qualification professionnelle et la formation continue des personnels chargés des formations :

L'OF dispose des attestations de présence de ses formateurs pour tout l'échantillon contrôlé. OK VU.

L'OF formalise le dispositif d'intégration d'un nouveau formateur. OK. DOC VU ET FOURNI.

L'OF formalise les actions de formation et de professionnalisation auxquelles ses formateurs participent. OK. AVEC FICHES DE COMPÉTENCES INDIVIDUELLES (VÉRIFIÉES). PRÉVU OPTIMISATION LISTE COMPLÈTE EN 2018.

L'OF formalise le mode de suivi des compétences pour les formateurs externes. OK VU.

L'OF dispose d'un plan de formation interne. VU ET FOURNI.

L'OF dispose d'une CV-thèque actualisée OK VU.

L'OF a mis en place un dispositif de veille informationnelle. FORMATIONS NORMÉES ET RÉGLEMENTÉES. RELATIONS AVEC LE CNPA (SYNDICAT PROF.) ET LA SGS (CERTIFICATEUR).

L'OF décrit les modalités d'adaptation de ses modules de formation en fonction des résultats issus de sa veille informationnelle. TOUT PLAN DE FORMATION EST RÉACTUALISÉ AU MOINS UNE FOIS PAR AN.

L'OF dispose de ressources externes sur lesquelles il s'appuie pour garantir la qualité de ses formations. OK. INTERVENTION PONCTUELLE GENDARMERIE,....

L'OF dispose de références financeurs & clients. OK. EMPLOYEURS.

C5 : Les conditions d'information au public sur l'offre de formation, ses délais d'accès et ses résultats obtenus

L'OF dispose de catalogues, site internet, avec tarifs des prestations et CGV. VU ET FOURNI. SITE INTERNET. TARIF OFFRE DE FORMATION ET CGV FOURNIES.

L'OF communique sur les résultats de ses indicateurs de performance. OK. PLUS PARTICULIÈREMENT LORS DE LA PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE ET SUR RÉFÉRENTIEL.

Le contrôle de l'échantillon d'AIF est conforme. CF. AIF. ADHÉRENT KAIROS..

L'OF respecte le contenu des contrats signés et explique de quelle manière il procède. ADAPTATION DU CENTRE AUX IMPONDÉRABLES.

L'OF dispose d'indicateurs de pilotage, suivis & analysés. OK. DOC VU ET FOURNI.

C6 : La prise en compte des appréciations rendues par les stagiaires

L'OF communique à l'extérieur sur les résultats issus de ses enquêtes de satisfaction. OK. PRÉVU OPTIMISATION PRÉSENTATION DES RÉSULTATS ET DE LA PERFORMANCE DU SITE SUR INTERNET.

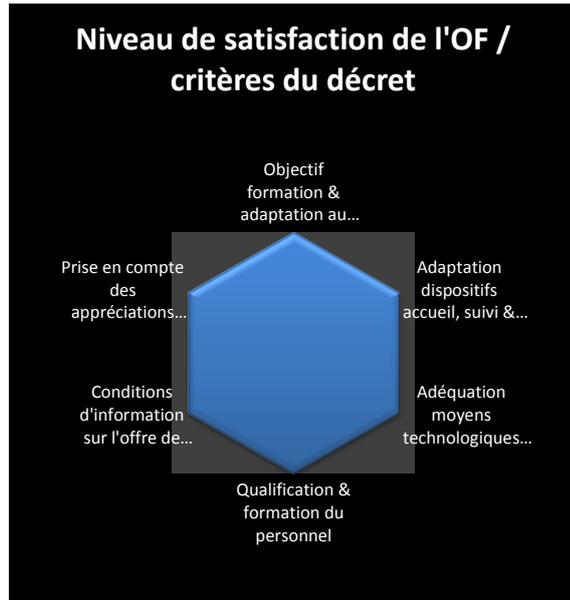
L'OF procède à une évaluation à chaud ou à froid de la satisfaction des DE, ainsi qu'à l'analyse des résultats. OK VU ET FOURNI. CF. SUIVI DE DOSSIER DE FORMATION.

L'OF dispose d'un dispositif qui garantit le dépôt et le traitement des réclamations en flux. OK VU.

L'OF procède à des enquêtes auprès des entreprises pour connaître l'impact des actions de formation. ENQUÊTES TÉLÉPHONIQUES. OPTIMISATION PRÉVUE SUR ENQUÊTE À FROID FORMALISÉES (PAPIER ET/OU INTERNET).

L'OF formalise les modalités de partage des résultats des enquêtes en interne. RÉUNIONS 2 FOIS PAR AN DES FORMATEURS. OPTIMISATION PRÉVUE SUR L'EXHAUSTIVITÉ DES MODALITÉS DE PARTAGE DES RÉSULTATS À DÉCRIRE.

Graphique :



Evaluation

Nb constats	
0	
0	
0	

Parfait

Conclusion générale

AFA FORMATION ECOUFLANT fait preuve d'une démarche qualité satisfaisante (certification QUALICERT). Le suivi de la démarche en interne est bien organisé. L'investissement sur le suivi pédagogique des stagiaires et la veille informationnelle sont significatifs. Le site fait bénéficier les apprenants, de son réseau d'entreprises par un partenariat de proximité (suivi jusqu'au placement). Offre de formation toujours adaptée (et réactive) aux besoins émis par Pôle emploi (AIF, POE).